

Stellenausschreibung Notarfachangestellte/r

15.04.2019

Zur baldmöglichsten Einstellung suche ich eine/einen Notarfachangestellte/en.

Was Sie im Idealfall mitbringen sollten ...

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Notarfachangestellten oder eine ähnliche juristische / kaufmännische Ausbildung
- selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Genauigkeit
- Bereitschaft zu Fortbildungen
- fundierte Kenntnisse in TriNotar
- selbstverständlicher Umgang mit moderner Bürotechnik
- Bereitschaft zur Vollbeschäftigung

Was ich Ihnen biete ...

- anspruchsvolle Tätigkeit in allen notariellen Bereichen
- kollegiales Arbeitsumfeld
- kontinuierliche interne und externe Fortbildungen
- aktuelle Büroausstattung und Technik
- ergonomische Arbeitsplätze
- attraktive Bezahlung
- vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung

Wie sie Ihren neuen Arbeitsplatz erreichen ...

- 10 min Fußweg vom Hauptbahnhof Leipzig, von Borna, Halle, Delitzsch, Eilenburg und Wurzen in ca. 30 min erreichbar
- 5 min Fußweg vom zentralen Umsteigepunkt „Goerdelerring“
- direkt am Shoppingcenter „Höfe am Brühl“
- attraktive innerstädtische Bürolage

Bewerben Sie sich mit ...

- Vollständigen Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben mit Gehaltsvorstellungen, tabellarischem Lebenslauf mit Foto, Zeugnissen, Fortbildungsnachweisen)

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post oder E-Mail.

Vielen Dank.



Notarin Cornelia Jänicke
Brühl 8
04109 Leipzig

Telefon: (03 41) 9 83 87 60
Telefax: (03 41) 9 83 87 69
www.notarin-jaenicke.de
bewerbung@notarin-jaenicke.de



Notarin
Jänicke