

Umstrukturierung einer GmbH / UG (haftungsbeschränkt)



Bitte füllen Sie das Formular aus, soweit Ihnen die erforderlichen Informationen vorliegen.

Mit den Angaben kann der Besprechungs- und Beurkundungstermin bestmöglich vorbereitet werden.

Für Fragen steht Ihnen das Notariat gern zur Verfügung.

1. GmbH	
Firma	
Sitz	
(Neue) Geschäftsanschrift	
Registergericht	
HRB-Nummer	
Kontakt	
Ansprechpartner	
Telefon	
Fax	
E-Mail	

2. Satzungsänderung	
Neue Firma	
Neuer Sitz	
Neuer Gegenstand	
sonstige Änderungen	

3. Ausscheiden von	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
Name		
Vorname		
Grund	<input type="checkbox"/> Abberufung <input type="checkbox"/> Niederlegungserklärung	<input type="checkbox"/> Abberufung <input type="checkbox"/> Niederlegungserklärung

4. Bestellung von	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
PLZ Ort		
Straße Hausnummer		
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____
Vertretungsmacht	<input type="checkbox"/> satzungsgemäß <input type="checkbox"/> stets einzeln <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot des Selbstkontrahierens <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot der Mehrfachvertretung	<input type="checkbox"/> satzungsgemäß <input type="checkbox"/> stets einzeln <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot des Selbstkontrahierens <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot der Mehrfachvertretung

5. Ausscheiden von	Prokurist 1	Prokurist 2
Name		
Vorname		

6. Bestellung von	Prokurist 1	Prokurist 2
Vorname Name		
Geburtsdatum		
PLZ Ort		
Straße Hausnummer		
Vertretungsmacht	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> mit einem Geschäftsführer <input type="checkbox"/> mit einem weiteren Prokuristen <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot des Selbstkontrahierens <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot der Mehrfachvertretung <input type="checkbox"/> Erweiterung auf Veräußerung und Belastung von Immobilien	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> mit einem Geschäftsführer <input type="checkbox"/> mit einem weiteren Prokuristen <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot des Selbstkontrahierens <input type="checkbox"/> befreit von dem Verbot der Mehrfachvertretung <input type="checkbox"/> Erweiterung auf Veräußerung und Belastung von Immobilien

7. Kapitalerhöhung	Übernehmer 1	Übernehmer 2	Übernehmer 3
Name / Firma			
Vorname / Sitz			
Ggf. Geburtsname			
Geburtsdatum / Handelsregister, HR-Nr.			
PLZ Ort			
Straße Haus-Nr.			
Telefon			
E-Mail			
Familienstand			
Güterstand			
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____
Falls Sacheinlagen	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3
Gegenstand der Sacheinlage			
Wertnachweis			
Erhöhungsbetrag			
Nominal			
Agio / Aufgeld			
Art der Erhöhung	<input type="checkbox"/> Neuer Anteil <input type="checkbox"/> Aufstockung	<input type="checkbox"/> Neuer Anteil <input type="checkbox"/> Aufstockung	<input type="checkbox"/> Neuer Anteil <input type="checkbox"/> Aufstockung
Einzahlung in %			

8. Sonstiges	

9. Hinweis	Die Einzahlung des Erhöhungsbetrages / Einbringung der Sacheinlagen erfolgt erst nach Beurkundung / Unterzeichnung beim Notar. Eine vorherige Einzahlung ist nur unterbestimmten Voraussetzungen möglich.
-------------------	---

10. Unterlagen	
Personalausweise (Kopie)	<input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
bei Kapitalerhöhung und Satzungsänderung	
Gesellschaftsvertrag (Kopie)	<input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> im elektr. Handelsregister abrufbar
Gesellschafterliste (Kopie)	<input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> im elektr. Handelsregister abrufbar
Wertnachweis der Sacheinlagen ► Punkt 7	<input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Eigentümer- und Kontrollstruktur (Formular)	<input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
bei Änderung der Geschäftsführung	
Beschluss (Kopie) oder Niederlegungsschreiben mit Zugangsnachweis	<input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> soll von der Notarin erstellt werden

11. Entwurf an	weitere
Gesellschaft <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Post	Name: _____ <input type="checkbox"/> E-Mail _____ Vorname: _____ <input type="checkbox"/> Fax _____ Anschrift _____ <input type="checkbox"/> Post _____ _____

12. Entwurfs- / Beurkundungsauftrag	
Hiermit beauftrage ich die Notarin Cornelia Jänicke mit der Erstellung eines Entwurfes / Beurkundung gemäß den hier gemachten Angaben. Ich trage die Kosten des Verfahrens, auch wenn es nicht zu einer Beurkundung / Unterzeichnung kommt (GNotKG KV 21300 ff).	_____ Datum Name, Unterschrift Vorname