



Bitte füllen Sie das Formular aus, soweit Ihnen die erforderlichen Informationen vorliegen.

Mit den Angaben kann der Besprechungs- und Beurkundungstermin bestmöglich vorbereitet werden.

Für Fragen steht Ihnen das Notariat gern zur Verfügung.

1. Verkäufer		Juristische Person	Natürliche Person
Firma / Name			
Sitz / Vorname			
HR-Nr. / Geburtsname			
RegGer / Geburtsdatum			
PLZ Ort			
Straße Hausnummer			
Steuerl. Identifikations-Nr.		_ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _
Telefon	Festnetz Funk		
Fax			
E-Mail			
Staatsangehörigkeit			<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____
Geschäftsführer / Familienstand			<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Sonstiges / Güterstand			<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> _____
2. Käufer		Juristische Person	Natürliche Person
Firma / Name			
Sitz / Vorname			
HR-Nr. / Geburtsname			
RegGer / Geburtsdatum			
PLZ Ort			
Straße Hausnummer			
Steuerl. Identifikations-Nr.		_ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _
Telefon	Festnetz Funk		
Fax			
E-Mail			
Staatsangehörigkeit			<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _____ bei ausländischer Staatsangehörigkeit: Datum der Eheschließung: _____ Gewöhnlicher Aufenthaltsort bei Eheschließung: _____
Erwerbsverhältnis		<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> zu _____ %	<input type="checkbox"/> Alleineigentum <input type="checkbox"/> zu _____ %
Geschäftsführer / Familienstand			<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet
Güterstand			<input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag verheiratet <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> _____

10. Unterlagen		
Personalausweis (Kopie)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
ggf. vorhandener Grundbuchauszug	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Eigentümer- und Kontrollstruktur nur bei Gesellschaften (Formular)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Liste der Mieter	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht vorhanden
Liste der Mietrückstände	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht vorhanden
Liste der Mietsicherheiten	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht vorhanden
Liste der Versicherungen	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht vorhanden

11. Entwurf an		weitere	
Verkäufer	Käufer	Name: _____	<input type="checkbox"/> E-Mail _____
<input type="checkbox"/> E-Mail	<input type="checkbox"/> E-Mail	Vorname: _____	<input type="checkbox"/> Fax _____
<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Fax	Anschrift _____	<input type="checkbox"/> Post _____
<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Post	_____	_____

12. Entwurfs- / Beurkundungsauftrag	
<p>Hiermit beauftrage ich die Notarin Cornelia Jänicke mit der Erstellung eines Entwurfes / Beurkundung gemäß den hier gemachten Angaben. Ich trage die Kosten des Verfahrens, auch wenn es nicht zu einer Beurkundung / Unterzeichnung kommt (GNotKG KV 21300 ff).</p>	<p>_____</p> <p>Datum Name, Unterschrift Vorname</p>